**Załącznik do Zarządzenia nr2/2020**

**Dyrektora Publicznego Przedszkola nr3**

**w Jastrzębiu -Zdroju**

**Regulamin organizacji dyżuru wakacyjnego**

**w Publicznym Przedszkolu nr 3**

 **w Jastrzębiu-Zdroju**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148, ze zm.)

1. Statut Publicznego Przedszkola nr 3 w Jastrzębiu-Zdroju
2. Uchwałą nr II.4.2018 Rady Miasta Jastrzębie–Zdrój z dnia 25.01.2018 w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Jastrzębie–Zdrój (Dz. U. Śl. 2018 poz. 768).

 **§1.**

1. Organ Prowadzący ustala coroczny harmonogram, według którego Publiczne Przedszkola w Jastrzębiu-Zdroju pełnią w okresie wakacyjnym dyżury.
2. Z obowiązku pełnienia dyżuru wakacyjnego zwolnione jest przedszkole ujęte w planie remontów, jeżeli zakres prac remontowych zagraża bezpieczeństwu dzieci lub całkowicie uniemożliwia pełnienie przez placówkę dyżuru.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust.1 podawany jest do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.

 **§2.**

1. Dyrektor przedszkola podaje do wiadomości Rodziców, w ogólnie dostępnym miejscu (strona www, tablica informacyjna w przedszkolu), z odpowiednim wyprzedzeniem- wykaz dyżurujących przedszkoli oraz zasady rekrutacji, sposób zgłaszania i terminy składania wniosków o przyjęcie dziecka do dyżurującego przedszkola.

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci uczęszczające do przedszkola w bieżącym roku szkolnym, dla których Organem Prowadzącym jest Gmina Jastrzębie-Zdrój.
2. Opieka w miesiącach wakacyjnych organizowana jest **w szczególności** dla tych dzieci, których oboje rodzice pracują.
3. Przedszkole dyżurujące, organizuje opiekę dla dzieci z danego przedszkola oraz dzieci uczęszczające do przedszkoli w określonym dla placówki dyżurującej rejonie, który określony jest z uwzględnieniem przedszkoli zwolnionych w danym roku z dyżuru.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dyrektor dyżurującego przedszkola może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka na dyżur spoza swojego rejonu.
5. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

 **§3.**

1. Rekrutacja na dyżur wakacyjny przebiega wg następującego harmonogramu:
2. Przedszkole dyżurujące będzie przyjmowało zgłoszenia na tzw. „Liście dzieci na okres wakacyjny” **od 4 maja do 22 maja (tj. 21 dni w uwzględnieniu 15 dni roboczych) lista do zapisu zostaje umieszczona w gabinecie dyrektora przedszkola.**
3. do Publicznego Przedszkola nr 3 w Jastrzębiu-Zdroju
4. do przedszkola ustalonego rejonowo przez Organ Prowadzący.
5. **Pierwszy dzień roboczy po 22 maja b.r. do godziny 14.00-** w przedszkolu zostaną opublikowane listy dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny, oraz lista do przekazania wiadomości o ilości do przedszkola ustalonego rejonowa przez Organ Prowadzący.
6. Potwierdzeniem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny będzie podpisanie z dyrektorem dyżurującego przedszkola **w terminie od 14.06. dnia roboczego do godziny 12.00 Informacji o dziecku na okres wakacji.**
7. Na podstawie informacji Rodzic **wnosi opłatę za korzystanie z wyżywienia i godzin płatnych.**
8. **Niepodpisanie Informacji** w wyznaczonym terminie oznacza **rezygnację** z miejsca w przedszkolu.
9. Listę dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny wywiesza się w kolejnym dniu roboczym.

**§4.**

1. O pierwszeństwie w przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje:
2. Zatrudnienie obojga Rodziców-Oświadczenie
3. Rodzina objęta opieką OPS
4. Rodzice z Orzeczeniem o niepełnosprawności
5. Dzieci posiadające Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
6. Pobyt dziecka powyżej pięciu godzin.
7. Kolejność zgłoszeń
8. o liczbie wolnych miejsc w czasie trwania dyżuru wakacyjnego decyduje dyrektor Przedszkola w porozumieniu z Organem Prowadzącym, z uwzględnieniem możliwości kadrowych placówki i potrzeb placówki.
9. liczba wychowanków w oddziale nie może przekroczyć 25 dzieci.
10. przedszkole rezerwuje 10 miejsc w placówce dla dzieci spoza rejonu.
11. W przypadku większej ilości zgłoszeń niż miejsc w przedszkolu, Dyrektor przedszkola może poinformować Rodziców/Prawnych Opiekunów dzieci nieprzyjętych na dyżur o innych placówkach.

 **§5.**

1. Czas pracy przedszkola w okresie wakacji określa dyrektor przedszkola w zarządzeniu na bieżący rok szkolny.

 **§6.**

1. W okresie dyżuru wakacyjnego oddziały przedszkolne tworzy się z dzieci zgrupowanych wg zbliżonego wieku tj. 3-4-latki, 5-6-latki.
2. Przedszkole może tworzyć również grupę łączoną tj. 3-4-5-6-latki na podstawie list zapisu dzieci

 zależnie od ilości dzieci danego rocznika.

1. Rodzic/Prawny Opiekun otrzymuje informację w jakiej grupie będzie dziecko w okresie wakacji.

 **§7.**

1. W okresie trwania dyżuru wakacyjnego wysokość należnej opłaty wynika z zwartej z przedszkolem Informacji.
2. Rodzic/Prawny Opiekun ma prawo potwierdzić u Intendenta dyżurującej placówki wysokość

 naliczonej kwoty przed dokonanie wpłaty.

1. Rozliczenie szczegółowe pobytu dziecka w przedszkolu odbywa się w oparciu o rejestrator który

 rejestruje godzinę przyjścia i wyjścia dziecka z przedszkola, zgodnie z zasadami obowiązującymi na

 placówce dyżurującej.

 **§8.**

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny Statut przedszkola, regulamin przyprowadzania i odbierania z dzieci do przedszkola.
2. Rodzice/Prawni Opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu szczególnie dotyczących przyprowadzania dzieci w czasie niezakłócającym wydawania posiłków oraz odbierania dzieci.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele lub osoby dyżurujące mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka.

 **§9.**

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie przedszkola oraz innych obowiązujących na placówce regulaminach.
2. Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga Organ Prowadzący.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2020